



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "SAN TOMMASO D'AQUINO"
Via Montanino s.n.c., 04015 Priverno (LT) - Tel. 0773/904555
C.F. 91067030592 - Sito web: www.icpriverno.edu.it
E-mail: ltic83600g@istruzione.it - ltic83600g@pec.istruzione.it

Circolare n. 385

Priverno 25 agosto 2026

Al personale docente ed
Ata di nuova assegnazione

Al DSGA

Oggetto: Presa di servizio del personale docente e ATA di nuova assegnazione a.s. 2026/27

Il personale docente ed ATA in ingresso (trasferito, neo-immesso in ruolo, in assegnazione provvisoria/utilizzazione, personale che rientra da altro incarico, personale con incarico a t.d.) è convocato il giorno 1 settembre 2026 presso la sede principale dell'I.C. San Tommaso d'Aquino per espletare le pratiche relative alla presa di servizio.

Gli interessati dovranno presentarsi secondo i seguenti orari:

- ore 7.30: personale ATA
- ore 9.30: docenti scuola infanzia
- ore 10.30: docenti scuola primaria
- ore 12.00: docenti scuola secondaria di primo grado

Per l'espletamento delle procedure di presa di servizio gli interessati dovranno fornire alla segreteria la seguente documentazione:

- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- Copia del codice fiscale o tessera sanitaria
- Codice bancario IBAN
- Attestati di corsi di formazione sulla privacy e sulla sicurezza (generale e specifico; antincendio; primo soccorso) conseguiti in altri Istituti scolastici.

MODULISTICA DA COMPILARE E RICONSEGNARE ALLA PRESA DI SERVIZIO- presente in segreteria il giorno dell'assunzione di servizio.

1. Modulo per assunzione in servizio cumulativo
2. **IMPORTANTE ED URGENTE:** Copia dei titoli di studio e attestati relativi al punteggio della graduatoria provinciale e d'Istituto
3. Autocertificazione formazione sulla sicurezza svolta precedentemente (sicurezza di base e figure sensibili – antincendio e primo soccorso) con relativi attestati (in assenza di autocertificazione il personale dovrà svolgere l'intera formazione obbligatoria)
4. Informativa sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo pensione Espero di cui alla nota ministeriale n. 4019 del 18/06/2025

“Funzioni per la gestione della modalità di adesione al Fondo pensione complementare “Espero” per silenzio-assenso” da compilare e restituire per presa visione

DA PRENDERE VISIONE

1. Informativa sulla richiesta e rinnovo dichiarazioni benefici Legge 104/92
2. Informativa per il trattamento dei dati personali - personale dipendente ai sensi degli art. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 ("GDPR")
3. Direttiva dirigenziale PROCEDURA INFORTUNIO di alunni o personale in servizio - Adempimenti Docenti, Ata e Famiglie
4. Vademecum per la richiesta autorizzazione alla libera professione.

La modulistica per eventuali richieste e gestione delle procedure di cui sopra è presente sul sito istituzionale della scuola nella pagina modulistica.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Giuseppina Rossi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lvo n. 39/1993)